



JUDEȚUL HUNEDOARA CONSILIUL LOCAL VULCAN

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 94 /2020

privind aprobarea Regulamentului de funcționare a pieței agroalimentare Vulcan

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VULCAN,

În conformitate cu prevederile anexei – “Regulament – Cadru pentru funcționarea pieței” a Hotărârii de Guvern nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

În temeiul dispozițiilor art.129, alin.(2), lit.d) și art. 139 alin.(3) lit.”g” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă Regulamentul de funcționare a pieței agroalimentare Vulcan, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 La data adoptării prezentei hotărâri se abrogă art.2 a Hotărârii Consiliului Local nr. 4/2012.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Hunedoara, Primarului municipiului Vulcan, Direcția economică, Arhitect șef, Serviciul public de interes local, administrarea piețelor și târgurilor. Compartiment privatizare, comercial, serviciul Poliția locală și se aduce la cunoștință publică.

VULCAN, 23 07 -----2020

INIȚIATOR : PRIMAR
GHEORGHE ILE

AVIZEAZĂ : P.SECRETAR GENERAL
GABRIEL VELEA
ȘEF. SERVICIU APL JURIDIC

JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL VULCAN
PRIMAR
Nr. 34/11.25/23.07.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de funcționare a Pieței Agroalimentare
Vulcan

Hotărârea Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, reglementează activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, pasaje publice și străzi sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice cu condiția să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

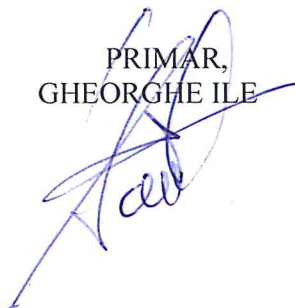
Zonele publice pot fi administrate direct de către administrația publică locală . Și Piața Agroalimentară Vulcan este administrată de administrația publică locală, drept pentru care are obligația să întocmească și să supună aprobării Consiliului Local Vulcan , regulamentul de funcționare.

Regulamentul de funcționare a Pieței Agroalimentare Vulcan se va întocmi ținând cont de prevederile regulamentului cadru cuprins în anexa la HG nr. 348/2004 și va cuprinde: denumirea și sediul pieței, denumirea administratorului pieței, tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate, orarul de funcționare, prezentarea ansamblului pieței și platoului, serviciile prestate utilizatorilor pieței, drepturile și obligațiile utilizatorilor și administratorului pieței.

Administratorul pieței se va ocupa de obținerea autorizației sanitare de funcționare și celorlalte autorizații prevăzute de lege.

Față de cele arătate mai sus supun aprobării Consiliului local al municipiului Vulcan trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Vulcan a clădirii punctului termic nr.22.

PRIMAR,
GHEORGHE ILE



REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A PIEȚEI AGROALIMENTARE VULCAN**CAPITOLUL I. Prevederi generale**

1. Denumirea pieței: Piață agroalimentară Vulcan
2. Sediul Pieței: str. Preparației nr. 1B
3. Denumirea administratorului pieței: Serviciul public de interes local, administrarea piețelor și târgurilor
4. Piața Vulcan funcționează pe baza autorizației de funcționare nr...../.....emisă de Primăria Municipiului Vulcan

CAPITOLUL II. Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

1. Piața agroalimentară Vulcan este o piață agroalimentară și este organizată ca un serviciu public local, fără personalitate juridică și funcționează prin autofinanțare.
Evidența contabilă este organizată și condusă de către biroul financiar – contabil din cadrul direcției economice al Primăriei Municipiului Vulcan.
2. Produsele comercializate sunt: legume, fructe, miere și produse apicole, semințe.
3. Comercializarea din autovehicule, cartofi, varză, pepeni, pomi fructiferi, flori, brazi de crăciun și produse nealimentare se realizează pe platforma amenajată lângă blocul F9.
4. Piața funcționează zilnic.
5. Orarul de funcționare este următorul: - zilnic 7⁰⁰ - 19⁰⁰
duminică 7⁰⁰ - 13⁰⁰

CAPITOLUL III. Planul pieței

1. Căi principale de acces
Accesul în piața agroalimentară se realizează prin cele două uși de acces.
2. Spații de parcare
Spațiile de parcare amenajate pe str. Preparației în imediata apropiere a pieței agroalimentare.
3. Platoul acoperit și neacoperit al pieții sunt sectorizate pe spații de vânzare pentru producători agricoli și societăți comerciale. Producătorii agricoli pot fi individuali sau asociații.
4. Cântarul de control al pieței, grupul sanitar, bazinul pentru spălarea legumelor și fructelor, biroul administrativ, punctele de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială, mijloacele de intervenție pentru P.S.I, WC-ul public sunt amplasate conform planurilor anexate la prezentul regulament.

CAPITOLUL IV. Prezentarea ansamblului pieței

1. Suprafața totală a pieței este de 241,56 mp , din care 184,86 mp platformă acoperită și 56,70 mp platformă neacoperită.
2. Platoul acoperit cuprinde 8 mese cu spațiu de depozitare pentru producători și 6 mese cu spațiu de depozitare pentru societăți, 2 încăperi compartimentate nestructural, un grup sanitar compartimentat nestructural având 2 WC-uri și un spălător, iar platoul neacoperit cuprinde 14 mese cu spațiu de depozitare pentru producători și 12 mese cu spațiu de depozitare pentru societăți.
3. Structura de rezistență a pieții agroalimentare este realizată din stâlpi și grinzi metalici,

acoperită cu prelată, pavimentul platoului închis și deschis fiind din dale de beton. Mesele sunt realizate din fibră de carbon., având dimensiunile 1,00x 0,80 m, de culoare albastră. Pe platoul acoperit există și două pubele pentru păstrarea curățeniei în piață.

CAPITOLUL V. Servicii prestate utilizatorilor pieței

Servicii oferite de administratorul pieței:

1. atribuie locuri de vânzare producătorilor și comercianților autorizați în ordinea solicitărilor și în limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat fiecăruia;
2. oferă spre închiriat utilizatorilor pieței cântare verificate din punct de vedere metrologic, în cazul solicitărilor, precum și echipament de protecție necesar desfășurării în condiții de igienă și curățenie a activității din piață.;
3. asigură gratuit cântarul de control, verificat metrologic conform actelor normative în vigoare, pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor.;
4. asigură locuri de parcare atât pentru autovehiculele destinate utilizatorilor pieței pentru a permite aprovizionarea la punctele de vânzare, cât și pentru consumatori;
5. asigură puncte de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială precum și ridicarea zilnică sau ori de câte ori este necesar prin personalul angajat;
6. asigură afișarea la loc vizibil a regulamentului pieței, a orarului de funcționare și a tarifelor practicate;
7. pentru buna funcționare a pieței asigură racordarea pieței la rețeaua electrică, la rețeaua de apă , la rețeaua de canalizare, precum și întreținerea și repararea acestora în timp util când este cazul;
8. este prezent la biroul administratorului și va răspunde solicitărilor utilizatorilor pieței pentru rezolvarea oricărei problem care apare pe parcursul desfășurării activității din piață;

CAPITOLUL VI. Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

Drepturile:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
4. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
5. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
6. alte drepturi oferite de administratorul pieței;

Obligațiile:

1. utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;
2. să achite taxele și tarifele stabilite prin hotărâre de consiliu local pentru serviciile oferite de administrația pieței, respective: taxă închiriere masă, taxă închiriere cântar, taxă folosire WC;
3. utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloace de măsură legale, verificate metrologic;
4. afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale; respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
5. afișarea datelor de identificare:
eticheta produsului – material scris, imprimat, înscris la vedere, în mod vizibil, lizibil și ușor de înțeles, cu scopul de a oferi cumpărătorilor informațiile necesare, suficiente,

verificabile și ușor de comparat, astfel încât să permită acestora să aleagă acel produs care corespunde exigențelor din punctul de vedere al nevoilor și posibilităților lor financiare, care trebuie să conțină următoarele elemente:

- numele și prenumele/denumirea producătorului;
 - denumirea produsului;
 - localitatea/țara de origine;
 - data obținerii produsului;
 - prețul de vânzare;
6. respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;

Producătorii agricoli au obligația să afișeze vizibil la locul de vânzare următoarele documente:

- copie după atestatul de producător și copie după fila din carnetul de comercializare vizată anual în cazul producătorilor agricoli persoane fizice;
 - copie după certificatul de înregistrare la registrul comerțului în cazul producătorilor agricoli persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale constituite în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 182/2016;
 - supravegherea afișării documentelor prevăzute mai sus este în sarcina administratorului;
7. etalarea instrumentelor de măsură la loc vizibil cu datele orientate (afișajul) spre cumpărător, pentru a fi ușor vizibile celui care plătește;
8. persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoane juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;
9. menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
10. să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat, este interzisă expunerea mărfurilor pe căile de acces;
11. să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
12. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
13. să nu influențeze prețurile prin manipulare;
14. se interzice vânzarea produselor cumpărate de la terți persoane în baza carnetului de comercializare;
15. utilizatorii au obligația de a îngriji și a nu deteriora utilitățile puse la dispoziție;
16. alte obligații prevăzute de normele legale în vigoare;

Este strict interzis consumul băuturilor alcoolice pe perimetrul pieței.

CAPITOLUL VII Drepturile și obligațiile administratorului pieței

Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților publice locale;
2. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți în piața agroalimentară;
3. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate datele de identificare și datele privind produsele destinate vânzării și proveniența acestora conform prevederilor legale;

4. afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul – cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practice în piață, precum și schema de sectorizare a pieței agroalimentare și de modul de amplasare a meselor cu numerele aferente acestora;
5. sprijină organele de control autorizate ;
6. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. aplică tarifele aprobate prin hotărâre de consiliu pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
8. asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și societăților în ordinea solicitărilor;
9. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
10. asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
11. asigură gratuit cântar pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
12. asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
13. alte drepturi și obligații cuprinse în prevederile Hotărârii nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Capitolul VIII Taxe piață

1. Taxele de utilizare a locurilor de vânzare în zonele publice de comerț în Piața Vulcan au fost stabilite prin HCL nr. 152/2019 anexa 4.
2. Taxa de utilizare a WC-ului este de 1 leu/persoană.

Instituțiile și persoanele împuternicite de primar, cu atribuții de control, competente conform legislației în vigoare, vor veghea la respectarea drepturilor și obligațiilor utilizatorilor pieței, așa cum sunt prevăzute în prezentul regulament.

INIȚIATOR, PRIMAR :

ING. GHEORGHE ILE

AVIZEAZĂ :p. SECRETAR GENERAL

JR. GABRIEL VELEA ,SEF SERVICIU APL JURIDIC